



ด่วนที่สุด

เงินรายได้

บันทึกข้อความ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ 281
วันที่ 25 ธ.ค. 59
เวลา 15:17

กองคลังและพัสดุ
รับที่ 935
18 ก.พ. 2559
เวลา

ส่วนราชการ _____ กองแผนงาน กลุ่มงานบริหารและธุรการ โทร. ๓๓๕๔ ๓๓๕๗
 ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๑/กศ. ๗๑ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมอบรม ณ ประเทศอินโดนีเซีย พร้อมค่าใช้จ่าย จากเงิน
 งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน อธิการบดี

(ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน/ ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล)

ด้วย อาเซียน ยูนิเวอร์ซิตี เน็ตเวิร์ค (Asean University Network : AUN) ได้จัดอบรม AUN – QA International Conference and Chief Quality Officers' Meeting (3-Day) ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ (รวมเป็นเวลา ๓ วัน) ณ University of Indonesia กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย โดยไม่เสียค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมอบรม

เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันอย่างยิ่ง เพราะสถาบันมุ่งเน้นการเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสากล โดยสถาบันได้สมัครเป็นสมาชิกของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน ASEAN University Network : AUN) เพื่อเตรียมการเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสากลตามเกณฑ์ AUN – QA เรียบร้อยแล้ว และสถาบันได้รับเชิญเข้าร่วมอบรมระดับนานาชาติ “AUN - QA International Conference and Chief Quality Offices' Meeting” ในวันและสถานที่ดังกล่าว เพื่อหารือร่วมกันระหว่างเครือข่ายมหาวิทยาลัยในด้านการดำเนินการตามระบบ AUN – QA เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ในด้านการประกันคุณภาพสากล และร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ สถาบันจึงสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพสากล จึงมีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมหลักสูตรข้างต้น โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

๑. ค่าที่พักรวมอาหารเช้า (จำนวน ๔ คืน x ๒,๕๐๐ บาท)	๑๐,๐๐๐	บาท
๒. ค่าอาหาร (จำนวน ๔ วัน x ๓,๑๐๐ บาท)	๑๒,๔๐๐	บาท
๓. ค่าตั๋วเครื่องบินเที่ยวไป-กลับ ชั้นประหยัด	๓๐,๐๐๐	บาท
๔. ค่าพาหนะภายในและภายนอกประเทศ	๗,๖๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐	บาท

โดยขอตัวจ่ายเงินทุกรายการ อัตราแลกเปลี่ยนเงิน ๑,๐๐๐ IDR (Indonesia Rupiah = ๒.๗๖๐๗ บาท) โดยประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

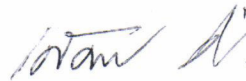
๑. อนุมัติให้ รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพสากล เดินทางเข้าร่วมอบรม AUN – QA International Conference and Chief Quality Officers' Meeting (3 - Day) ณ University of Indonesia กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยเดินทางไปในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๙ และเดินทางกลับในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๒. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสถาบันสู่การรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล โดยให้ถัวจ่ายเงินได้ทุกรายการ

อนุมัติ / ลงนามแล้ว



อธิการบดี
19 ก.พ. 2559



(นางเสมอมาศ ลิ้มจำเริญ)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ที่ ศธ. ๐๕๒๖.๐๑/บค. ๒๖๕

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน / ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ)

19 ก.พ. 2559



เพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร เดินทางไปเข้าร่วมอบรม ณ University of Indonesia กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ เดินทาง ไป - กลับ โดยสายการบินแบบชั้นประหยัด

๒. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท จากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เงินอุดหนุนเฉพาะ รายการเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสถาบันสู่การรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล โดยให้ถัวจ่ายทุกรายการ

๓. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติวิจัย ณ ต่างประเทศ ตามที่แนบมาพร้อมนี้



(นายยุทธนา สุจริต)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



18 ก.พ. 2559



1001196/60

เงินรายได้

บันทึกข้อความ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ 321
วันที่ 30 ม.ค. 2560
เวลา 16:17

คุณปิ่นดา
30 ม.ค. 60

ส่วนราชการ _____ กองแผนงาน กลุ่มงานบริหารและธุรการ โทร. ๓๓๕๔ ๓๓๕๗

ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๑/กพ. ๑๐๑ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมอบรม ณ ประเทศมาเลเซีย พร้อมค่าใช้จ่ายจากเงิน
งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

กองคลังและพัสดุ
รับที่ ๖๕๕
2 ก.พ. 2560
เวลา

เรียน อธิการบดี

(ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน/ ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล)

ด้วย อาเซียน ยูนิเวอร์ซิตี เน็ตเวิร์ค (Asean University Network : AUN) ได้จัดอบรม AUN - QA International Conference back-to-back with the AUN - QA Assessors Meeting and the AUN-QA Chief Quality Officers' (CQOs') ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ (รวมเป็นเวลา ๓ วัน) ณ University kebangsaan Malaysia ประเทศมาเลเซีย โดยไม่เสียค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมอบรม

เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันอย่างยิ่ง เพราะสถาบันมุ่งเน้นการเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสากล โดยสถาบันได้สมัครเป็นสมาชิกของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน ASEAN University Network : AUN) เพื่อเตรียมการเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสากลตามเกณฑ์ AUN - QA เรียบร้อยแล้ว และสถาบันได้รับเชิญเข้าร่วมอบรมระดับนานาชาติ "AUN - QA International Conference AUN-QA Assessors Meeting and AUN - QA Chief Quality Officers meeting 2017" ในวันและสถานที่ดังกล่าว เพื่อหารือร่วมกันระหว่างเครือข่ายมหาวิทยาลัยในด้านการดำเนินการตามระบบ AUN - QA เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ในด้านการประกันคุณภาพสากล และร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ สถาบันจึงสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพสากล จึงมีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมหลักสูตรข้างต้น โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

๑. ค่าที่พัก

(จำนวน ๔ คืน x ๒,๕๐๐ บาท) ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง

(จำนวน ๔ วัน x ๓,๑๐๐ บาท) ๑๒,๔๐๐ บาท

๓. ค่าเครื่องบินเที่ยวไป-กลับ ชั้นประหยัด ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าพาหนะภายในและภายนอกประเทศ ๗,๖๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

โดยขอถัวจ่ายเงินทุกรายการ ทั้งนี้ อัตราแลกเปลี่ยนเงิน ๒.๕๒ ริงกิต มาเลเซีย = ๒๐ บาท โดยประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติให้ รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพสากล เดินทางเข้าร่วมอบรม AUN – QA International Conference back-to-back with the AUN-QA Assessors Meeting and the AUN-QA Chief Quality Officers' (CQOs') ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ (รวมเป็นเวลา ๓ วัน) ณ University kebangsaan Malaysia ประเทศมาเลเซีย โดยเดินทางไปในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๐ และเดินทางกลับในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

๒. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ : เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสถาบันสู่การรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล โดยให้ตัวจ่ายเงินได้ทุกรายการ



(นางเสมอมาศ ลิ้มจำริญ)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อนุมัติ



อธิการบดี

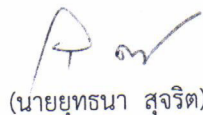
8 ก.พ. 2560

ที่ ศธ. ๐๕๒๖.๐๑/บค.๑๕๕

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน / ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ)

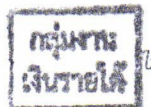
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒



(นายยุทธนา สุจริต)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



03 ก.พ. 2560





บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 4750
วันที่ 25 มิ.ย. 2562
เวลา 16:20
กองคลังและพัสดุ
รับที่ 7635
26 มิ.ย. 2562

ส่วนงาน..... กองแผนงาน กลุ่มงานบริหารและธุรการ โทร. ๓๓๕๔-๓๓๕๗
ที่..... อว ๓๒๐๑/กผ. ๙๕๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒
เรื่อง..... ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมประชุมระดับนานาชาติ ณ ประเทศอินโดนีเซีย พร้อมค่าใช้จ่าย จากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ บกกลาง โครงการพัฒนาสถาบันสู่การรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล
เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน/ ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ/ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล)

ตามที่สถาบันมุ่งเน้นการเข้าสู่การรับรองมาตรฐานสากลโดยได้พิจารณาขับเคลื่อนคุณภาพระดับหลักสูตรตามกรอบเกณฑ์คุณภาพสากล และเกณฑ์ AUN-QA (ASEAN University Network - Quality Assurance) ซึ่งปัจจุบันสถาบันได้เป็นสมาชิกของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN) และได้รับเชิญประชุมระดับนานาชาติ “AUNQA International Conference ๒๐๒๐ and the AUN-QA Chief Quality Officers’ (CQOs)” ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ Institut Teknologi Bandung ประเทศอินโดนีเซีย เพื่อหารือร่วมกันระหว่างเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียนในด้านการดำเนินการตามระบบ AUN - QA เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ในด้านการประกันคุณภาพสากลและร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับมหาวิทยาลัยต่างๆ นั้น

ในการนี้การประชุมเรื่องดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันอย่างยิ่ง สถาบันจึงสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมระดับนานาชาติในครั้งนี้ โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดาวิชา ศรีธัญรัตน์ ที่ปรึกษาด้านพัฒนาคุณภาพ เป็นตัวแทนสถาบันในการเข้าร่วมประชุม ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

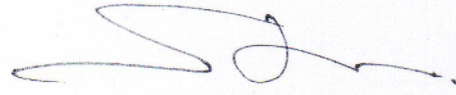
๑. ค่าลงทะเบียน สำหรับ International Participants	๙,๐๐๐ บาท
๒. ค่าที่พัก (จำนวน ๓ คืน* ๔,๐๐๐ บาท)	๑๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าตัวเครื่องบินเที่ยวไป-กลับ ชั้นประหยัด	๓๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าพาหนะภายในและภายนอกประเทศ <i>มีค่าใช้จ่ายตามจริง</i>	๑๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน ๓ วัน*๒,๑๐๐ บาท)	๖,๓๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗๒,๓๐๐ บาท

(เจ็ดหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)
โดยขอถัวจ่ายเงินทุกรายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

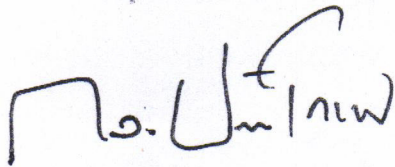
๑. อนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดาวิชา ศรีธัญรัตน์ ที่ปรึกษาด้านพัฒนาคุณภาพ เข้าร่วมประชุมระดับนานาชาติ “AUNQA International Conference ๒๐๒๐ and the AUN-QA Chief Quality Officers’ (CQOs)” ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ Institut Teknologi Bandung ประเทศอินโดนีเซีย โดยเดินทางไปในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และเดินทางกลับในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมระดับนานาชาติ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๒,๓๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบกลาง โครงการพัฒนาสถาบันสู่การรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล



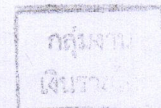
(นายสมภพ มุ้ยหมัด)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อนุมัติ



(ศ.ดร.กำพล ปัญญาโกเมศ)
อธิการบดี

- 8 ม.ค. 2563



- 6 ม.ค. 2563

ที่ อว.๗๒๐๑/บค. ๕๗๕๐ วันที่

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอส่งเรื่องอนุมัติดังกล่าว



(นายปภาณภณ ปังกรฤทธิ์)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล