

ประมาณการรายจ่าย การประเมินหลักสูตร AUN-QA Slot 2

รายการ	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย	1 หลักสูตร (USD)	หลักสูตร จ่าย	สถาบัน จ่าย	Receipt
	Assessment 16-18 March 2019_Slot 2 _4					
Honorarium (ค่าธรรมเนียมการ ตรวจประเมิน)	1 หลักสูตร มีผู้ประเมิน 2 คน					นิติ์เอาเงินใส่ซองให้ในวันที่ตรวจประเมิน
	Lead Assessor 1 คน	1000 USD ต่อ 1 หลักสูตร	1,000	✓		นิติ์เตรียมใบเสร็จรับเงินตามรูปแบบที่นิติ์ปฏิบัติ
	Assessor 1 คน	700 USD ต่อ 1 หลักสูตร	700	✓		
	chief assessor* 1 คน โดยคัดเลือกจาก assessor team	200 USD ต่อการ ประเมิน 1 ครั้ง	50	✓		
Accommodation (ค่าที่พักผู้ประเมิน)	ผู้ประเมิน 2 คน ต่อ 1 หลักสูตร (*โรงแรมระดับ 3 ดาว ประมาณ 100 USD*4 คืน)	ผู้ประเมิน 2 ห้อง * 100 USD * 4 คืน	800	✓		ไม่ได้กำหนดเรื่องขนาดของห้องพักนิติ์เคลียร์ ใบเสร็จกับทางโรงแรม

<p>Local hospitality (ค่าอาหาร ค่าเดินทาง)</p>	<p>ประเภทอาหารของกรรมการ AUN Secretariat จะแจ้งนิตาอีกที</p>	<p>1,200 USD ต่อ หลักสูตร (รวมทั้ง 4 วัน)</p>	<p>1,200</p>	<p>✓</p>		
	<p>วันที่ 0 AUN Secretariat ไม่ได้ไปรับผู้ ประเมิน(จะรอที่โรงแรม) ตัวแทน หลักสูตรไปรับที่สนามบิน</p>					<p>อาหารค่ำขึ้นอยู่กับนิตาจะให้ผู้ประเมินทานที่ ห้องหรือทานเป็นบุฟเฟ่</p>
	<p>วันที่ 1</p>					<p>อาหารค่ำขึ้นอยู่กับนิตาจะให้ผู้ประเมินทานที่ ห้องหรือทานเป็นบุฟเฟ่</p>
	<p>วันที่ 2 จะมีการประชุมหารือร่วมกัน ระหว่าง assessor team ที่โรงแรม โดยอาจสั่งอาหารมาทานในห้องประชุม ก็ได้ ขึ้นอยู่กับนิตา</p>					<p>อาหารค่ำขึ้นอยู่กับนิตาจะให้ผู้ประเมินทานที่ ห้องหรือทานเป็นบุฟเฟ่หรือทานที่สถาบัน ขึ้นอยู่กับสถานการณ์</p>
	<p>วันที่ 3</p>					<p>อาหารเที่ยงขึ้นอยู่กับนิตาว่าจะพาไปทานที่ ไหน อาจเป็นร้านอาหารที่มีชื่อ/หรือทานใน สถาบัน</p>
<p>Airfare (ค่าตัวเครื่องบิน)</p>	<p>AUN Secretariat จะประสานเรื่องตัว เครื่องบิน ไป-กลับของ assessor team</p>	<p>1,000 USD ต่อ คน</p>	<p>2,000</p>	<p>✓</p>		<p>AUN Secretariat จะนำส่งใบแจ้งหนี้ให้นิตา ก่อนตรวจประเมิน 2-3 เดือน โดยจ่ายเป็น เงินสด (สกุลเงินบาท) ให้กับ AUN</p>
<p>Airfare Tax (ค่าภาษีสนามบิน)</p>	<p>สำหรับกรรมการที่มาจากฟิลิปปินส์</p>	<p>12 USD ต่อ คน</p>	<p>12</p>	<p>✓</p>		<p>โดยจ่ายเป็นเงินสด (สกุลเงิน USD) ให้กับ กรรมการที่มาจากฟิลิปปินส์</p>

5,750

Travel Tax (ค่าภาษี Travel)	สำหรับกรรมการที่มาจากฟิลิปปินส์	34 USD ต่อ คน	34	✓		โดยจ่ายเป็นเงินสด (สกุลเงิน USD) ให้กับ กรรมการที่มาจากฟิลิปปินส์
Development Fund fee (ค่าธรรมเนียมกองทุน พัฒนา)	จ่ายเฉพาะ AUN-QA Associate Members ซึ่งนับว่าเป็นสมาชิกสมทบ	1,000 USD ต่อ 1 หลักสูตร	1,000	✓		**หลักสูตรเตรียมเงินและจ่ายให้กองแผน ภายในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อกอง แผนงานรวบรวมครบทั้ง 4 หลักสูตร และจ่าย ให้ AUN ก่อนวันประเมิน 1 เดือน (14 กุมภาพันธ์ 2562) - ออกใบเสร็จให้หลักสูตร
Application fee(Administrative Fee) (ค่าบริหารจัดการ)	ค่าบริการจัดการ ต่อการตรวจ 1 ครั้ง (จ่ายทั้ง AUN Member และ AUN-QA Associate Members)	1,000 USD ต่อ 4 หลักสูตร			✓	ออกใบเสร็จให้ต่อการประเมิน 1 ครั้ง (ใบเสร็จ 1 ใบ เท่านั้น)
Accommodation (ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ AUN)	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ AUN 2 คน ต่อ 4 หลักสูตร (*โรงแรมระดับ 3 ดาว ประมาณ 100 USD*4 คืน)	2 ห้อง *100 USD * 4 คืน			✓	นิติคำเคลียร์ใบเสร็จกับทางโรงแรม ไม่ได้ กำหนดเรื่องขนาดของห้องพัก
ค่าห้องประชุม	1 ห้อง 1 วัน จองห้องประชุมในวันที่ 2 ของการตรวจประเมิน (วันละ 2,000)				✓	จัดโต๊ะประชุมรวมกันไม่ต้องแยก และต้องมี อุปกรณ์ Projector และอุปกรณ์ที่จำเป็น